



BIJLAGE B

STATUTENWIJZIGING

zaaknummer: 25000897/NFO/MBL

Heden, * verscheen voor mij, mr. Nina Ulrike Figee-Oswald, notaris te Goeree-Overflakkee:

*

handelend als bestuurder van de te Strijen gevestigde coöperatie:

COÖPERATIE COLLECTIEF HOEKSCHÉ WAARD U.A., kantoorhoudende te 3271 AJ Mijnsheerenland, Laan van Moerkerken 85, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 63197928, hierna te noemen: 'de coöperatie' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 18 lid 6 van de statuten van de coöperatie de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

INLEIDING

1. De coöperatie werd opgericht bij notariële akte op zeventien april tweeduizend vijftien, verleden voor mr. E.M. van Dorst-Dijkers, destijds notaris te Binnenmaas en thans te Dordrecht.
2. De statuten van de coöperatie zijn daarna niet gewijzigd.
3. Op * heeft de algemene vergadering van de coöperatie besloten de statuten van de coöperatie te wijzigen.
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

Artikel 1 – Naam, zetel en organen

1. De coöperatie draagt de naam: '**Coöperatie Collectief BoerenNatuur Zuid-Hollandse Delta U.A.**'.
2. De coöperatie is gevestigd in de gemeente Hoeksche Waard.
3. De coöperatie kent de volgende organen:
 - a. het bestuur; en
 - b. de ledenraad.

Artikel 2 – Doel en werkgebied

1. De coöperatie stelt zich ten doel in de stoffelijke behoeften van haar leden te voorzien krachtens overeenkomsten met hen te sluiten in het

bedrijf dat zij te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent of doet uitoefenen.

2. Het bedrijf van de coöperatie omvat de volgende activiteiten en diensten binnen het hierna te noemen werkgebied:
 - a. het op een duurzame wijze (doen) beheren van agrarische natuur, landschapselementen en water, daaronder begrepen aangrenzende dan wel daarmee samenhangende landschapselementen en water;
 - b. het behartigen van de belangen van de leden op het gebied van een duurzame landbouwpraktijk, agrarisch natuurbeheer, landschapsbeheer, waterbeheer en plattelandsontwikkeling;
 - c. in samenhang hiermee het bevorderen van de verduurzaming van de opengrondse landbouw door het optimaliseren van de natuurlijke omstandigheden;
 - d. het (doen) aanvragen van subsidiegelden bij Nederlandse en Europese overheden (denk aan provincie, gemeente en waterschap) en het verwerven van gelden van derden ten behoeve van agrarisch natuur-, landschap- en waterbeheer en verduurzaming van de landbouw, alsmede het beheren en aanwenden van deze gelden;
 - e. het verwerven van fondsen bij derden en het beheren en aanwenden van deze gelden ten behoeve van de doelstellingen van de coöperatie;
 - f. het (doen) opstellen van plannen aangaande het agrarisch natuur-, landschap- en waterbeheer en verduurzaming van de landbouw;
 - g. het leveren van adviezen over alle genoemde facetten;
 - h. het voeren van overleg en samenwerken met andere belanghebbenden en organisaties aangaande natuur-, landschap- en waterbeheer en de agrarische bedrijfsvoering;
 - i. alle (overige) diensten en activiteiten in verband met natuur-, landschap- en waterbeheer en verduurzaming van de landbouw/of die een andere relatie hebben met het agrarische bedrijf in het kader van de integrale gebiedsontwikkeling in de breedste zin van het woord;
 - j. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis worden.

3. Het werkgebied van de coöperatie omvat de Zuid-Hollandse Delta, bestaande uit de eilanden Hoeksche Waard, Goeree-Overflakkee, Voorne-Putten, IJsselmonde en het Eiland van Dordrecht.

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen

1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en rechtspersonen. Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, vennootschappen onder firma,

commanditaire vennootschappen) kunnen lid zijn van de coöperatie. Het lidmaatschap van een dergelijk samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als één lid. De lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.

De leden zijn verdeeld in bedrijfsleden (leden B) en niet-bedrijfsleden (leden NB). Leden B zijn verdeeld in leden die deelnemen aan het Agrarisch Natuur- en Landschapsbeheer (ANLb) en leden die niet deelnemen aan het Agrarisch Natuur- en Landschapsbeheer (ANLb).

2. Leden B zijn leden die voldoen aan de volgende eisen:
 - a. zij zijn bekwaam om overeenkomsten te sluiten en verkeren niet in staat van faillissement en op hen is niet de wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing; en
 - b. binnen het werkgebied van de coöperatie:
 - I. een agrarisch bedrijf uitoefenen; en
 - II. met de coöperatie een overeenkomst zijn aangegaan ten aanzien van natuur- en landschapsbeheer.
3. Leden NB zijn leden die voldoen aan de volgende eisen:
 - a. zij zijn bekwaam om overeenkomsten te sluiten en verkeren niet in staat van faillissement en op hen is niet de wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing; en
 - b. binnen het werkgebied van de coöperatie:
 - I. geen agrarisch bedrijf uitoefenen; en
 - II. met de coöperatie een overeenkomst zijn aangegaan ten aanzien van natuur- en landschapsbeheer.

Als en zolang een lid niet voldoet aan het bepaalde in dit lid, kan hij de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist over toelating of niet-toelating door het bestuur.
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager.

Bij niet-toelating door het bestuur kan de ledenraad alsnog tot toelating besluiten.

Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de aanvangsdatum van het lidmaatschap.
3. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen en adressen van de leden zijn vermeld.
4. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar

leden in het ledenregister.

Bij een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid neemt het bestuur in het ledenregister de naam en het adres op van degene die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.

Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.

5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste twaalf maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de ledenraad en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de ledenraad bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang onder algemene titel, met uitzondering van de overgang door fusie of splitsing. Bij overgang door fusie of splitsing kunnen de lidmaatschapsrechten pas worden uitgeoefend nadat de overgang is goedgekeurd door het bestuur. De regels van artikel 4 leden 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing op deze goedkeuring. Aan de goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
2. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de coöperatie;
 - d. ontzetting.Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het lidmaatschap.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en

met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt.

Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Indien er contributie wordt geheven blijft deze voor het lopende jaar door het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden verzwaaard, tenzij de verzwaring betreft het wijzigen van de aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de coöperatie.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een schriftelijke erkenning van het bestuur.

4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de coöperatie niet nakomt; of
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of
- wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. Indien er contributie wordt geheven blijft deze voor het lopende jaar door het lid verschuldigd.

5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. Indien er contributie wordt geheven blijft deze voor het lopende jaar door het lid verschuldigd.

6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur

is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.

7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden

1. De ledenraad kan op voorstel van het bestuur besluiten tot het vaststellen van een jaarlijkse door de leden te betalen bijdrage (contributie).
Het bestuur is bevoegd om, op grond van bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
2. De ledenraad kan aan de leden entreegeld opleggen.
Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en wordt bij uittreding niet terugbetaald.
3. De ledenraad kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de ledenraad tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden verleend.
4. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de contributie, het nog niet betaalde entreegeld voor het geheel verschuldigd.
5. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na ontbinding van de coöperatie is uitgesloten.
6. Voorts is ieder lid verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de coöperatie alsmede de besluiten van de organen van de coöperatie na te leven;
 - b. de belangen van de coöperatie niet te schaden;
 - c. alle overige verplichtingen te aanvaarden en na te komen welke uit het lidmaatschap voortvloeien;
 - d. het bestuur kennis te geven van iedere wijziging van omstandigheden die betrekking hebben op de vereisten voor hun toelating als lid. Zulks dient plaats te vinden aan het bestuur binnen een maand nadat zicht de betrokken wijziging heeft voorgedaan.

Artikel 7 – Overeenkomsten

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het wijzigen van de met de leden in de uitoefening van haar bedrijf aangegane overeenkomsten, mits de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden en de ledenraad goedkeuring heeft verleend.
2. Het bestuur is bevoegd overeenkomsten te sluiten met externe partijen zoals regionale collectieven namens en ten behoeve van de aangesloten leden, waaruit dientengevolge verplichtingen ten laste van de leden kunnen voortvloeien.

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen.
De ledenraad stelt het aantal bestuursleden vast.
De coöperatie streeft er naar dat de bestuursleden ook leden van de coöperatie zijn of deel uitmaken van een orgaan van een lid-rechtspersoon of deel uitmaken van een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid 1. Voorts streeft de coöperatie er naar dat één (1) van de bestuursleden NB-lid is conform artikel 3 lid 3 en de overige bestuursleden B-leden zijn conform artikel 3 lid 2.
Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de ledenraad zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.
Het bestuur stelt een profielschets op voor de functie van de bestuursleden, welke door de ledenraad dient te worden goedgekeurd.
Nadere uitwerking hiervan vindt plaats in het huishoudelijk reglement.
2. De ledenraad benoemt de bestuursleden.
Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de ledenraad waarin ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de ledenraadsleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
Er wordt een beperkte mogelijkheid gegeven bestuursleden ook buiten de leden te benoemen.
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken.
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de ledenraad meegedeeld. De voordracht is niet bindend.
De algemene vergadering is vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld.
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. Een bestuurder kan maximaal drie (3) keer worden herbenoemd.
Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die op grond van het rooster van aftreden vier (4) jaar is of korter is dan vier (4) jaar, bij de toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen.
b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature

neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature benoemde vier (4) jaar is of korter is dan vier (4) jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid.

5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de ledenraad daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de coöperatie, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de ledenraad kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door aftreden van een bestuurslid;
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - door overlijden van een bestuurslid;
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de ledenraad genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de ledenraad worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de ledenraad eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende ledenraad te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te

roepen.

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de coöperatie en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de ledenraad.

Artikel 11 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere bestuurder is tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur bereidt het beleid van de coöperatie voor en legt dit ter goedkeuring voor aan de ledenraad. Het bestuur stuurt vervolgens op de uitvoering ervan en legt daarover verantwoording af aan de ledenraad. Voor de voorbereiding en uitvoering kan het bestuur een werkorganisatie inrichten. Het bestuur is verantwoordelijk voor bemensing, de inrichting en het functioneren ervan.
3. Het bestuur kan raden, commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze raden, commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.
3. De ledenraad kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de ledenraad wordt onmiddellijk aan het bestuur meegedeeld.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, een reglement opstellen waarin aangelegenheden, hem betreffende, worden geregeld. Voorts kunnen bestuurders, al dan niet bij reglement, hun werkzaamheden onderling verdelen.

Artikel 13 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de coöperatie zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.Een individuele bestuurder kan de coöperatie niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.
2. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 14 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording, winst

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de ledenraad op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage op het kantoor van de coöperatie.

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage van de leden, tenzij de artikelen 2:395a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden.

De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor van de coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf de dag van de oproeping voor de ledenraad als bedoeld in lid 7 van dit artikel.
3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. De ledenraad verleent aan een registeraccountant of andere deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de ledenraad daartoe niet over, dan is het bestuur verplicht de opdracht te verlenen. De ledenraad kan de opdracht te allen tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen.
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de ledenraad. De deskundige geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer.
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 4 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven.

Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de ledenraad geen verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel overgelegd, dan worden voorafgaand aan de vergadering van de ledenraad als bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een door de ledenraad te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren

zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de ledenraad, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de vergadering van de ledenraad die het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel bedoelde termijn doet houden.
Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de ledenraad het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan de ledenraad bekend is gemaakt.
8. Van de winst, zoals die uit de jaarrekening blijkt, zal een door het bestuur te bepalen gedeelte worden gereserveerd.
9. Het na inachtneming van het in lid 8 resterende, zal onder hen, die in het desbetreffende boekjaar (of een gedeelte daarvan) lid waren, worden verdeeld naar rato van het bedrag van subsidie dat door de coöperatie in het desbetreffende boekjaar aan het desbetreffende lid is toegekend.
10. Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat.
11. Jaarlijks wordt door het bestuur ook een begroting van inkomsten en uitgaven aan de ledenraad voorgelegd. Overschrijding van de posten van de door de ledenraad goedgekeurde begroting of materiële wijziging van de begroting zonder voorafgaande goedkeuring van de ledenraad zijn slechts toegestaan in zeer dringende gevallen die geen uitstel gedogen.

Artikel 15 – De ledenraad: benoeming, bevoegdheid en (jaar)vergadering

1. Aan de ledenraad komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. De ledenraad vormt de algemene vergadering als bedoeld in de wet en is het hoogste orgaan van de coöperatie.
2. De ledenraad bestaat uit minimaal zes (6) en maximaal tien (10) leden. Voor haar samenstelling stelt de ledenraad een profielschets op basis van de uitgangspunten die in een reglement voor de ledenraad zijn vastgelegd.
Bij de invulling van vacatures worden alle leden in de gelegenheid gesteld om kandidaten te stellen die aan het gevraagde profiel voldoen. Ledenraadsleden worden door en uit de leden benoemd in een schriftelijke procedure waarbij alle leden in de gelegenheid worden

- gesteld hun stem uit te brengen.
3. Ledenraadsleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar.
Ledenraadsleden treden af volgens een door de ledenraad op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend lid is eenmaal onmiddellijk herbenoembaar.
 4. Een ledenraadslid kan door de ledenraad te allen tijde worden geschorst en ontslagen. Een schorsing belooft ten hoogste drie (3) maanden en kan door de ledenraad eenmaal met drie (3) maanden verlengd worden. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Een geschorst ledenraadslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de ledenraad te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan. Een besluit tot schorsing of ontslag van een ledenraadslid kan door de ledenraad slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen en mits ter vergadering twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Zijn niet ten minste twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk dertig (30) dagen na de eerste, die alsdan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden een geldig zodanig besluit kan nemen met een gewone meerderheid van stemmen.
 5. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de algemene vergadering, zijnde de jaarvergadering van de ledenraad, gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur en de jaarrekening over het afgelopen boekjaar;
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar en de bestemming van de winst volgens de jaarrekening;
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - d. de begroting voor het komende boekjaar;
 - e. de benoeming van een deskundige of de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - f. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
 - g. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
 6. Andere vergaderingen van de ledenraad worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk oordeelt.
 7. Een vergadering van de ledenraad wordt bijeengeroepen door het bestuur.
 8. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van de meerderheid van de ledenraadsleden tot het bijeenroepen van een

ledenraad op een termijn niet langer dan vier (4) weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek niet binnen veertien (14) dagen gehoor wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het hierna bepaalde. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

9. De oproeping tot vergadering van de ledenraad vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de ledenraadsleden volgens het ledenregister. De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
10. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
11. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.
12. Als de bijeenroeping van de ledenraad niet op de juiste wijze plaatsvond, kan de ledenraad niettemin een rechtsgeldig besluit nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen door alle leden.
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de ledenraad als onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld.
13. Het bestuur kan besluiten om de vergaderingen middels een elektronisch communicatiemiddel te houden. Het besluit en eventuele voorwaarden voor de deelneming worden bij de oproeping bekend gemaakt.

Artikel 16 – De ledenraad: toegang en stemrecht

1. Ieder ledenraadslid is bevoegd de ledenraad bij te wonen, aldaar het woord te voeren en stem uit te brengen. Ieder ledenraadslid heeft één (1) stem.
2. Tenzij door de ledenraad anders bepaald, hebben toegang tot de ledenraad de leden van het bestuur en, voor zover benoemd, de directeur van de werkorganisatie. Zij hebben in de vergadering van de ledenraad een raadgevende stem. Geen toegang tot de vergadering hebben bestuursleden en ledenraadsleden die zijn geschorst, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing en/of opzegging of ontzetting wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het woord te voeren. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Over toelating van andere dan de in lid 2 van dit artikel bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering. Bij niet-toelating kan de vergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. De voorzitter heeft geen stemrecht op de vergadering van de ledenraad.
5. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om door middel van

een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Voor de toepassing van elektronische communicatiemiddelen is vereist dat de stemgerechtigde kan worden geïdentificeerd.

6. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Een lid kan niet meer dan één (1) ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 17 – De ledenraad: leiding en notulen

1. De ledenraad wordt geleid door de voorzitter.
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de ledenraad zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 18 – De ledenraad: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering van de ledenraad aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen welke personen wordt herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of een ledenraadslid vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Een eenstemmig besluit van alle ledenraadsleden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de ledenraad in een vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
7. Als in een vergadering alle ledenraadsleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 19 – Statutenwijziging

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ledenraad. Wanneer aan de ledenraad een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3e) van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste twee/derde (2/3e) van de ledenraadsleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3e) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ledenraadsleden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen,

onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde ledenraadsleden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden.

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 20 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de ledenraad tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de ledenraad tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 21 – Ontbinding

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de ledenraad. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde gevallen.

Artikel 22 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd.

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 23 – Reglementen

1. De ledenraad kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de profielschets(en) van de ledenraadsleden, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de (vacatie)vergoedingen, de vergaderingen.

Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 24 - Overgangsbepaling

Met het van kracht worden van onderhavige statutenwijziging zal het bestuur bestaan uit vier (4) leden die alle functies uitoefenen zonder enige titel te voeren. Het bestuur streeft ernaar binnen twaalf maanden na de datum in het hoofd van deze akte te voorzien in een bestuur bestaande uit vijf (5) leden.

Wijzigingen in het bestuur

Vanaf de inwerkingtreding van deze statutenwijziging is het bestuur als volgt samengesteld. Leden van het bestuur zijn:

- a. de heer Bastiaan Johannes Niemansverdriet, geboren te Rotterdam op tweeëntwintig november negentienhonderdzeventig;
- b. de heer Huibert Groeneveld, geboren te Gouda op elf december negentienhonderdvierenzeventig;
- c. mevrouw Hanneke de Baar-Aarden, geboren te Standdaarbuiten op zesentwintig november negentienhonderdzeventig;
- d. de heer Leendert Dammis de Geus, geboren te Strijen op achttien februari negentienhonderdachtenvijftig.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te

hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te *Middelharnis op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om

Ontwerp